

Số: /TB-ĐHL

TP. Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 03 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Về việc đánh giá kết quả rèn luyện sinh viên học kỳ 1 năm học 2023 - 2024

Thực hiện công tác đánh giá điểm rèn luyện sinh viên, Phòng Công tác sinh viên thông báo đến các Khoa, Lớp sinh viên việc tổ chức đánh giá điểm rèn luyện sinh viên học kỳ 1 năm học 2023 - 2024 như sau:

**1. Đối tượng:** sinh viên QTL44, Khóa 45, Khóa 46, Khóa 47, Khóa 48

**2. Thời hạn xét điểm rèn luyện:**

- **Cấp lớp:** từ ngày **04/03 đến 20/03/2024** các lớp tiến hành tổ chức Hội nghị xét điểm rèn luyện tại lớp và hoàn tất hồ sơ nộp về Khoa chậm nhất là **16h00** ngày **21/03/2024**; riêng các lớp **Khóa 48** sẽ nộp hồ sơ ĐRL về Hội đồng cấp Khoa chậm nhất là **16h00** ngày **04/04/2024**.

- **Cấp khoa:** từ ngày **22/03 đến 04/04/2024** các Khoa họp xét điểm rèn luyện cho sinh viên khoa mình và hoàn tất hồ sơ nộp về Phòng CTSV A103 chậm nhất là **16h00** ngày **05/04/2024**.

**3. Thời gian được tính điểm rèn luyện cho các hoạt động:**

+ **Đối với sinh viên năm nhất Khóa 48:** thời gian đánh giá các hoạt động rèn luyện được tính từ ngày 15/09/2023 đến ngày 31/03/2024 (căn cứ Khoản 2 Điều 10 quy định đánh giá ĐRL điều chỉnh thời gian kết thúc hoạt động rèn luyện trong học kỳ);

+ **Đối với sinh viên QTL45, Khóa 46, Khóa 47:** thời gian đánh giá các hoạt động rèn luyện được tính từ ngày 01/07 – 31/12/2023;

+ **Đối với sinh viên năm cuối QTL44, Khóa 45:** thời gian đánh giá các hoạt động rèn luyện được tính từ ngày 01/07 – 31/12/2023 và tính ĐRL cho học kỳ 2 năm học 2023 – 2024. (căn cứ Khoản 3 Điều 10 Quy định đánh giá điểm rèn luyện “Đối với sinh viên năm cuối, sẽ được đánh giá điểm rèn luyện cả năm dựa theo điểm rèn luyện của học kỳ 1”).

#### 4. Quy trình thực hiện:

- Từng sinh viên căn cứ vào kết quả rèn luyện, tự đánh giá theo mức điểm chi tiết vào “*Phiếu đánh giá kết quả rèn luyện của sinh viên*” (Phiếu do Phòng CTSV phát về các lớp thông qua BCS lớp);

- Tổ chức họp lớp có cố vấn học tập tham gia tiến hành xem xét và thông qua mức điểm của từng sinh viên, trên cơ sở phải được quá nửa (1/2) ý kiến đồng ý của tập thể đơn vị lớp và phải được ghi nhận trong biên bản họp lớp;

- Sinh viên không nộp phiếu, không kê khai hoạt động vào phiếu đánh giá sẽ bị xếp loại kém; Sinh viên có nộp phiếu nhưng không tham gia buổi đánh giá điểm rèn luyện của lớp không có lý do chính đáng sẽ bị hạ một bậc xếp loại. (BCS lớp phải ghi rõ trong biên bản và trong danh sách các trường họp này).

- **Sau khi lớp đã tổ chức đánh giá điểm rèn luyện, Ban cán sự lớp tổng hợp và gửi kết quả về Văn phòng Khoa, hồ sơ gồm có:**

+ Biên bản họp của lớp (Có xác nhận của Cố vấn học tập);

+ Bảng tổng hợp kết quả rèn luyện các lớp (theo danh sách lớp);

+ Phiếu đánh giá điểm rèn luyện của từng sinh viên trong danh lớp (phải xếp thứ tự theo MSSV theo danh sách (tăng dần));

- Các Khoa tổ chức họp đánh giá điểm rèn luyện theo Hội đồng cấp khoa và gửi kết quả cũng như toàn bộ hồ sơ liên quan về Phòng CTSV theo thời hạn quy định.

- Link các biểu mẫu hồ sơ ĐRL, danh sách lớp: <https://s.net.vn/X6ju>

#### 5. Minh chứng đánh giá:

- Minh chứng sinh viên tham gia các hoạt động của trường, theo các link sau:

+ Minh chứng ĐRL Đoàn – Hội sinh viên: <https://s.net.vn/poqF>

+ Minh chứng ĐRL – Khối Phòng, Trung tâm: <https://s.net.vn/rdqI>

- Các hoạt động ngoài trường và các hoạt động khác không có thông tin trên các đường link minh chứng nêu trên, **sinh viên phải nộp minh chứng bản photo** (có công chứng) cùng phiếu điểm rèn luyện về lớp, về khoa (sinh viên nộp bản chính sẽ không được nhận lại).

#### 6. Kiểm tra công tác xét điểm rèn luyện cấp lớp:

- Thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, Hội đồng xét điểm rèn luyện cấp trường sẽ thành lập Tổ công tác đi kiểm tra các lớp trong việc tổ chức xét điểm rèn luyện và thực hiện theo quy chế.

- Phòng Công tác sinh viên yêu cầu các lớp đăng ký lịch xét điểm rèn luyện cấp lớp về email: [diemrenluyen@hcmulaw.edu.vn](mailto:diemrenluyen@hcmulaw.edu.vn) để Phòng tổng hợp gửi Tổ công tác.

### **7. Công bố kết quả và việc khiếu nại, giải quyết khiếu nại kết quả đánh giá Điểm rèn luyện:**

- Từ ngày **12/04 – 19/04/2024**, sinh viên truy cập vào tài khoản cá nhân của mình trên trang <http://daotao.hcmulaw.edu.vn> để xem kết quả đánh giá Điểm rèn luyện chính thức.

- Trường hợp có thắc mắc hoặc khiếu nại, trong thời gian từ ngày **19/04 - 03/05/2024**, sinh viên gửi đơn khiếu nại ĐRL kèm minh chứng về Phòng Công tác sinh viên - A103 cơ sở Nguyễn Tất Thành.

Trên đây là Thông báo về việc đánh giá điểm rèn luyện sinh viên học kỳ 1 năm học 2023 – 2024, đề nghị các Ông (Bà) Trưởng các khoa đơn đốc, nhắc nhở Cố vấn học tập, lớp trưởng các lớp thực hiện nghiêm túc thông báo này./.

#### ***Nơi nhận:***

- Ban Giám hiệu (báo cáo);
- Các Khoa (triển khai, thực hiện);
- BCS lớp QTL44, K45, K46, K47, K48 (thực hiện);
- Lưu: VT, Phòng CTSV.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG CTSV**

**Lê Thế Tài**